



Biuro Obsługi Interesantów  
KANCELARIA GŁÓWNA

Dnia **06-12-2017**

**Urząd Miasta Szczecin**  
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. + 48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

URZĄD MIASTA SZCZECIN  
Biuro Obsługi Interesantów  
KANCELARIA GŁÓWNA

Dnia **06-12-2017**

Wpłynęło  
L. dz. 7

BOP-4

Dnia **07-12-2017**

Wpłynęło  
L. dz. 7

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Obchody 70 lecia Pogoni, promocja piłki ręcznej			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	Od dnia podpisania umowy	Data zakończenia	31.12.2017

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Piłki Ręcznej Pogoń Szczecin, KRS 0000394590, ul. Kotwiczna 13, 70-673 Szczecin			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Przemysław Mańkowski - Przewodniczący Zarządu [redacted] [redacted]   www.pogonhandball.pl			

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Potrzeba realizacji projektu wynika z przygotowań do obchodów 70 lecia istnienia największego klubu w regionie Pogoni Szczecin. Przypadające na 2018 roku obchody pragniemy rozpocząć wraz z trwającym sezonem, aby w trakcie całych rozgrywek godnie celebrować to wydarzenie. Ważnym aspektem jest długa historia Pogoni, która poprzez promowanie sportu i zdrowego, aktywnego trybu życia wpłynęła pozytywnie na postawę wielu młodych mieszkańców Szczecina. Celami w tej akcji jest wspieranie i upowszechnianie otwartych i aktywnych postaw obywatelskich, uwrażliwienie na potrzeby najbliższego otoczenia, wspieranie i promowanie wolontariatu, w celu budowy tożsamości i spójności społecznej, promocja Gminy Miasto Szczecin.

Głównym celem jest obrona i podtrzymanie tradycji związanych z najstarszym klubem naszego miasta, Pogoni

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Szczecin. Zawodniczki będą odwiedzać przedszkola i szkoły, promować zdrowy i aktywny tryb życia, oraz przedstawiać historię klubu. Projekt skierowany jest mieszkańców Szczecina, którzy interesują się sportem, oraz są kibicami Pogoni Szczecin.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem zadania będzie większa świadomość mieszkańców nt. żeńskiej piłki ręcznej w Szczecinie. Wydanie publikacji i udostępnienie ich utrwali wiedzę historyczną mieszkańców nt. klubu.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Koszulki okazjonalne 200 sztuk	3000	3000	0
2	Szaliki okazjonalne 100 sztuk	2000	2000	0
3	Wydruki broszur i materiałów poligraficznych	3000	3000	0
4	Sprzęt sportowy	2000	2000	0
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
SPR POGON SZCZECIN

WICEPRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
SPR POGON SZCZECIN

Przewodniczący Zarządu  
Beata Krawętkowska

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 05.12.2017

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.